



Belo Horizonte, 14 de julho de 2025.

À

Comissão PROPS/PROAP

Vimos, por meio deste, conforme plano de atividades estabelecido ao GPACC, apresentar nosso Relatório de Atividades Realizadas no período de fev/2025 a abr/2025 para avaliação desta Comissão de Seleção e Acompanhamento de Projetos, conforme nosso projeto.

Além deste relatório, acompanha o mesmo a prestação de contas dos recursos aportados na Fundação IPEAD, gestora dos recursos do projeto coordenado pelo GPACC.

Sendo o que temos para o momento, apresentamos nossas estimas aos honoráveis membros desta Comissão.

Prof. Poueri do Carmo Mário
Coordenador do GPACC – UFMG



Relatório de Atividades Realizadas no período de fevereiro a abril/2025

PROJETO: “Controladoria e Transparência de aplicações dos recursos oriundos do Acordo Judicial firmado entre MPMG e Anglo Ferrous Minas-Rio Mineração S/A nos autos do processo de Ação Civil Pública n. 0175.09.013968-4 da Comarca de Conceição do Mato Dentro”

1. Introdução

O projeto Controladoria e Transparência de aplicações dos recursos oriundos do Acordo Judicial firmado entre MPMG e Anglo Ferrous Minas -Rio Mineração S/A nos autos do processo de Ação Civil Pública n. 0175.09.013968-4 da Comarca de Conceição do Mato Dentro dará transparência social às informações por meio do desenvolvimento de um portal de transparência a respeito da gestão e execução dos recursos orçamentários de cada projeto, contendo, além disso, uma breve explanação de cada projeto e seus objetivos/produtos/metasp. Pelo mesmo, será possível desenvolver e apresentar indicadores de gestão e desempenho, almejando demonstrar e prestar contas da efetividade das ações realizadas pelos proponentes de projetos aprovados pela Comissão de Seleção e Acompanhamento de Projetos.

2. Execução orçamentária e equipe

Os gastos realizados neste período referem-se aos pagamentos de bolsa de extensão da coordenação, de salários e encargos de analista contratada e de despesas operacionais.

Rubrica	Valor Aprovado	Valor Aprovado - Extensão 40 meses	Valor Executado do Trimestre - Fev 25 a Abr 25	Valor Executado - Acumulado	Valor Remanescente
Receitas					
Receitas				1.103.655,89	
Rendimentos de Aplicações Financeiras				38.491,04	
Total:				1.142.146,93	
Despesas					
Despesas com Pessoal - Bolsas	315.000,00	224.000,00	-16.800,00	-380.450,00	158.550,00
Despesas com Pessoal - Celetista	229.002,84	390.542,40	-23.312,35	-429.310,62	190.234,62
Estágio	69.768,00	120.000,00	-3.300,00	-14.312,65	175.455,35
Despesas Operacionais	42.684,99	61.327,87	0,00	-55.182,79	48.830,07
Diárias	12.600,00	36.000,00	-2.200,00	-18.800,00	29.800,00
Material de Consumo	5.000,00	6.500,00	0,00	0,00	11.500,00
Passagens	7.200,00	2.000,00	0,00	0,00	9.200,00
Repasse/Resoluções	102.443,97	147.186,88	0,00	-132.438,70	117.192,15
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	69.999,99	239.000,00	0,00	-7.885,22	301.114,77
Total:	853.699,79	1.226.557,15	-45.612,35	-1.038.379,98	1.041.876,96
Saldo do projeto:				103.766,95	

Participaram da equipe do projeto, neste período, os professores Poueri do Carmo Mário, Renata Antunes de Oliveira Viana, da Fundação IPEAD e Paulo Henrique Lima (estagiário).



3. Atividades desenvolvidas

As atividades desempenhadas ao longo deste período estão em acordo com o previsto dentro do projeto e de seu cronograma.

Reportamos cada uma delas, conforme o ocorrido no período.

1 - CONTROLADORIA E TRANSPARÊNCIA VIA PORTAL DA TRANSPARÊNCIA

- i. RESPONSÁVEL TÉCNICO: PROF. POUERI DO CARMO MÁRIO;
ii. EQUIPE: RENATA ANTUNES DE OLIVEIRA VIANA

As atividades da Controladoria tem foco no monitoramento da gestão de recursos derivados de acordo judicial aplicados em projetos socioambientais da Comarca de Conceição do Mato Dentro e região (Serro, Alvorada de Minas e Dom Joaquim). O acompanhamento da efetividade dos gastos realizados pelos projetos é feito por meio de relatórios consubstanciados da prestação de contas de cada projeto.

O cronograma proposto de atividades, bem como as atividades realizadas é apresentado a seguir.

CRONOGRAMA Atividades	22 tri		
	fev-25 Mês 65	mar-25 Mês 66	abr-25 Mês 67
1 - Controladoria e transparência via Portal da transparência			
Acompanhamento da conta judicial remunerada (fundo)			
Conciliação mensal do fundo (conta vinculada)			
Análise de projetos propostos (orçamento) - Proposta			
Verificação da viabilidade financeira (consistência)			
Parecer técnico			
Análise por projetos em execução - Prestação de Contas			
Verificação da execução do orçamento			
Verificação da aplicação de recursos em conformidade com objeto/objetivo			
Relatório individual de acompanhamento			
Indicadores de avaliação e desempenho (Modelo de Accountability)			
Utilização de indicadores financeiros e não-financeiros			
Assistência para o Monitoramento contínuo da Comissão PROPS			
Prestação de contas geral (desenvolvimento e aprimoramento)			
Organizar e secretariar reuniões ordinárias da Comissão PROPS			
Inserção de dados e informações específicas			
Modelagem da informação final			
Manutenção da ferramenta			
2 - Participação integrada com as comunidades afetadas e a Comissão PROPS e o MPMG			
Seminários de planejamento, monitoramento e avaliação			
Estruturação e organização executiva de encontros com a sociedade assistida			

a) Acompanhamento da conta judicial remunerada (fundo)

Atividade: não obtivemos informação no período sobre a conta judicial.

b) Análise de projetos propostos (orçamento) - Proposta

Atividade: Não houve novas propostas apresentadas.

c) Análise por projetos em execução - Prestação de Contas



Atividade: Realizou-se a análise dos projetos do Edital Proap 001/2023 em execução, acompanhando a execução do orçamento e a aplicação de recursos em conformidade com objeto/objetivo do mesmo, com análise das prestações e monitoramento.

Também se realizou a análise do projeto do CEDEFES em execução. Em 29/03/2025 o GPACC participou do Seminário inicial Projeto Quilombo Vivo II em CMD.

d) Indicadores de avaliação e desempenho (Modelo de *Accountability*)

Atividade: não realizamos alteração no modelo de avaliação de projetos.

e) Assistência para o Monitoramento contínuo da Comissão PROPS

Atividade: o GPACC tem assessorado a Comissão em suas demandas e buscou promover a constante interação e informação aos seus membros. Para tal, foi criado um grupo de comunicação via mensagens eletrônicas por meio de plataforma on-line (WhatsApp), que permite maior agilidade e fluidez. Todos os membros da Comissão PROPS, bem como os da CIMOS-MPMG, fazem parte deste grupo.

a) Inserção de dados e informações específicas

Atividade: a plataforma do Portal de transparência tem sido atualizada, contemplando todo o material disponível dos projetos e de livre acesso às pessoas.

b) Manutenção da ferramenta

Atividade: Portal está atualizado e em constante manutenção e controle.